

# 广西壮族自治区教育厅

桂教高教〔2016〕13号

## 关于举办2016年“福思特杯”广西大学生 会计手工技能竞赛的通知

各有关高校：

为促进我区高校人才培养模式改革，进一步推动产教融合、校企合作，提高学生实践动手能力，培养大学生的创新能力和创业意识，提高应用型人才培养质量，以赛促教、以赛促学、以赛促改，经研究，定于2016年6月11日在广西财经学院举办2016年“福思特杯”广西大学生会计手工技能竞赛，现将竞赛方案及竞赛细则印发给你们，请各高校高度重视此次竞赛，精心组织，周密安排，积极组队参加竞赛并做好相关工作。

- 附件：1. 2016年“福思特杯”广西大学生会计手工技能竞赛方案  
2. 2016年“福思特杯”广西大学生会计手工技能竞赛细则  
3. 2016年“福思特杯”广西大学生会计手工技能竞赛报名表

广西壮族自治区教育厅

2016年4月13日

## 附件 1

# 2016 年“福思特杯”广西大学生 会计手工技能竞赛方案

### 一、竞赛目的

通过竞赛，检验高校会计专业教学改革成果，展示大学生会计岗位通用技术和职业能力，考察参赛队的团队协作能力，提升综合素质，增强大学生的就业能力，培养可持续发展、满足企业需要的高素质高技能型人才。

### 二、竞赛组织机构

主办单位：广西壮族自治区教育厅

承办单位：广西财经学院

组织委员会：

主任：蒙丽珍 广西财经学院副校长

委员：夏国恩 广西财经学院教务处处长

胡国强 广西财经学院会计学院院长

王宁章 广西大学实验设备处处长

王新哲 广西民族大学商学院院长

李若海 广西财经学院学生工作部副部长

蒲青江 广西财经学院团委书记

肖彦 桂林理工大学管理学院教授

陆建英 广西财经学院会计学院副院长

闫晓霞 广州市福思特科技有限公司董事长

李明峰 广州市福思特科技有限公司总经理

### 三、参赛对象

本次竞赛面向广西各高校 2016 年全日制在校本科、高职高专学生。竞赛分两个组别：本科组和高职高专组。

### 四、竞赛时间、地点

（一）时间：2016 年 6 月 11 日。

（二）地点：广西财经学院（广西南宁市明秀西路 100 号）

### 五、竞赛内容

会计业务手工处理由参赛团队 4 人（一名出纳、两名会计、一名主管）组建财务工作组，根据提供的一整套工业企业某一会计期间完整的资料，在规定的时间内完成手工处理。内容包括建账、原始凭证的审核和填制；会计凭证汇总；记账凭证的编制与审核；账簿登记；对账与结账；财务报表编制；纳税申报表编制等。队员岗位赛前由系统随机分配。

出纳岗位操作包括：办理现金、银行结算业务；登记库存现金、银行存款日记账；编制银行存款余额调节表；会计凭证的整理与装订等。

会计岗位操作包括：填制和审核原始凭证、编制记账凭证；登记三栏式、多栏式、数量金额式明细分类账；产品成本计算等。

会计主管岗位操作包括：登记总账；编制资产负债表、利润

表；编制纳税申报表等。

## 六、参赛要求

### （一）竞赛方式

1. 组队形式：按学校组队报名参赛，本科组每队参赛选手4名，指导教师1名。每队参赛选手应为本区在籍的普通全日制同一高校学生，性别、年龄不限。参赛选手应全面掌握会计核心技能。由所在学校统一向竞赛组织单位报名，原则上每个学校不超过两个参赛队。本科组、高职高专组按组别报名，不能混报。

2. 竞赛项目：会计业务手工处理团体赛

3. 竞赛时间：竞赛时间为180分钟。

4. 会计业务手工处理竞赛环节中，队员自行携带计算器和笔；竞赛组委为每组竞赛队员提供空白A4打印纸10张。打印纸赛后不能带出竞赛现场。

### （二）报名方式

各学校将报名表在2016年5月5日前发送至邮箱359251835@qq.com，联系电话：0771-3856374，联系人：梁莉。申请使用竞赛软件联系人：曾丽云 18664529732, 020-29176036, QQ号码：1798054372。

### （三）参赛费用

本次竞赛不收参赛费。外地代表队可统一安排住宿，费用自理。

#### （四）竞赛规则

1. 参赛队不能混合组队，每个参赛队必须参加所有规定部分的比赛。

2. 抽签：由选手自行抽选座位号。

3. 参赛选手必须携带有效证件（身份证、参赛证）参加比赛，以备裁判查验。不得携带非竞赛必须设备进入考场，包括参考资料、通讯设备、存储设备、电子工具等。

4. 参赛选手必须按统一时间参加竞赛，按时开始和结束竞赛。根据赛项提供的相关资料、办公用品及财务应用软件等，完成竞赛要求的各项内容。

5. 竞赛期间，选手必须遵守比赛项目操作要求。竞赛中途不得离开现场，不得以任何方式与队外人员进行讨论交流，教师和其他非参赛队员必须回避。

6. 参赛选手要服从工作人员的管理，接受监考人员的监督和检查。赛场作弊或违反赛场纪律，取消其参赛资格，成绩以零分计算。

7. 除参赛选手及有关工作、巡视人员外，其他人员不得进入竞赛场地。

8. 在竞赛中如发现教师参与、他人代做、抄袭及被抄袭、队与队之间交流、不按规定时间开始和停止操作等现象，将取消获奖名次，并通报批评。

9. 比赛开始后，迟到 15 分钟的选手不得进入赛场，30 分

钟内选手不得交卷。竞赛软件自动提示倒计时并到时关闭，强制交卷。

10. 比赛结束时，各参赛选手将资料 and 工具整齐摆放在操作平台上，经工作人员清点后可以离开赛场，离开赛场时不得带走任何资料（包括草稿纸）。

11. 参赛选手必须服从裁判指挥，遵守规则，尊敬裁判，保持良好的赛风。遇有争议问题，应由领队向组委会提出。

## **七、成绩评定办法**

竞赛评分严格按照公平、公正、公开的原则，评分标准注重对参赛选手职业素养、业务能力和团队协作与沟通能力的考查。会计业务手工处理环节成绩由系统自动评定。

## **八、奖项设置及奖励办法**

（一）团体奖：按参赛选手总数设一、二、三等奖。一、二、三等奖获奖比例分别为 10%、20%、30%（小数点后四舍五入）。

（二）指导教师奖：获奖参赛队（团体赛）的指导教师获“指导教师奖”。

## 附件 2

# 2016 年“福思特杯”广西大学生 会计手工技能竞赛细则

### 一、竞赛时间

竞赛时间为 180 分钟。

### 二、竞赛方式

竞赛以团队 4 人共同参加方式参赛，包括一位会计主管、一位出纳、二位会计，依据会计法律法规和内部控制的相关要求，科学合理分工与合作，共同完成既定工作任务，彰显高校会计专业学生的职业能力，体现岗位通用技能、团队合作精神和职业道德等综合素质。

会计业务手工竞赛使用福思特分岗竞赛系统。系统设置为经营及利润核算会计、成本及税务核算会计、出纳、会计主管四个工作岗位，根据各自扮演岗位的权限合作完成一套业务。

### 三、竞赛内容

#### （一）内容

建账、原始凭证的审核与填制；记账凭证的编制与审核；会计凭证汇总；会计凭证的整理与装订；账簿登记；对账与结账；会计报表编制；纳税申报表编制。

## （二）大纲

会计业务手工处理竞赛环节以制造业为背景,通过仿真原始凭证提供企业当月发生的经济业务资料,要求选手对当月经济业务进行手工处理并编制本月会计报表。

竞赛内容涉及的经济业务范围:

### 1. 货币资金

(1) 库存现金核算及清查。(2) 银行存款核算与核对。(3) 其他货币资金的核算。

### 2. 应收及预付款项

(1) 应收票据、应收账款、预付账款和其他应收款的核算。  
(2) 应收款项的减值。

### 3. 交易性金融资产

交易性金融资产的核算。

### 4. 存货

(1) 存货(原材料、库存商品、委托加工物资、周转材料)收入、发出的核算。(2) 存货清查。(3) 存货减值。

### 5. 长期股权投资

(1) 长期股权投资成本法的核算。(2) 长期股权投资权益法的核算。(3) 长期股权投资减值。

### 6. 固定资产和投资性房地产

(1) 固定资产增加、减少、折旧的核算。(2) 固定资产后续支出的核算。(3) 固定资产清查。(4) 固定资产减值。(5) 投



资性房地产的取得、后续计量及处置的核算。

## 7. 无形资产

(1) 无形资产的取得、摊销及处置的核算。(2) 无形资产减值。

## 8. 其他资产

其他资产的核算。

## 9. 流动负债

(1) 短期借款的核算。(2) 应付及预收款项的核算。(3) 应付职工薪酬的核算。(4) 应交增值税、消费税、营业税、所得税及其他应交税费的核算。(5) 应付股利、应付利息及其他应付款的核算。

## 10. 长期负债

(1) 长期借款的核算。(2) 应付债券的核算。(3) 长期应付款的核算。

## 11. 所有者权益

(1) 实收资本的核算。(2) 资本公积的核算。(3) 留存收益的核算。

## 12. 收入

(1) 销售商品收入的核算。(2) 提供劳务收入的核算。(3) 让渡资产使用权收入的核算。

## 13. 费用

(1) 营业成本的核算。(2) 营业税金及附加的核算。(3)

期间费用的核算。

#### 14. 产品成本核算

(1) 要素费用的归集和分配。(2) 生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配。(3) 产品生产成本的计算。(4) 营业外收入、营业外支出的核算。

#### 15. 税费业务

(1) 所得税费用的核算。

#### 16. 利润及利润分配

(1) 本年利润的结转。(2) 本年利润的分配。

#### 17. 财务报表

(1) 资产负债表的编制。(2) 利润表的编制。

### 四、分值分布

项目任务	评分内容	分值占比	结果提交方式
建账	根据所给资料建立有关账簿	10	电子
现金、银行存款日记账登记	账簿启用表的登记、期初余额的登记、本期发生额的登记，期末余额的登记、对账、结账。	20	电子
明细分类账、总分类账登记	账簿启用表的登记、期初余额的登记、本期发生额的登记，期末余额的登记、对账、结账。	20	电子
其他业务处理	办理现金支票提现、转账支票倒送、商业汇票背书等。	20	电子
记账凭证的编制与审核	记账凭证编制、记账凭证审核、相关签名盖章。	100	电子

项目任务	评分内容	分值占比	结果提交方式
资产负债表编制	表头的填写；报表各项目指标的计算与填写。	30	电子
利润表编制	表头的填写；报表各项目指标的计算与填写。	30	电子
编制纳税申报表	编制所得税、增值税、地方税申报表	20	电子
科目汇总表编制	科目汇总表的编制	10	电子
产品成本计算单	成本计算	40	电子
合 计		300	

# 附件 3

## 2016 年“福思特杯”广西大学生 会计手工技能竞赛报名表

参赛组别: <input type="checkbox"/> 本科组 <input type="checkbox"/> 高职高专组							
学校名称				指导教师			
详细地址				联系电话			
邮政编码				电子邮件			
参赛宣言							
参赛队员信息							
1	姓名		性别		手机		个人免冠一寸照片
	院系/专业			身份证号			
	模拟岗位			电子邮件			
2	姓名		性别		手机		个人免冠一寸照片
	院系/专业			身份证号			
	模拟岗位			电子邮件			
3	姓名		性别		手机		个人免冠一寸照片
	院系/专业			身份证号			
	模拟岗位			电子邮件			
4	姓名		性别		手机		个人免冠一寸照片
	院系/专业			身份证号			
	模拟岗位			电子邮件			

备注: 如果模拟岗位是会计岗, 请注明是经营及利润核算会计岗还是成本及税务核算会计岗。